

# BIENVENIDO A ONEPASS

El sistema que le permite **iniciar una sesión en múltiples aplicaciones** con un nombre de usuario y una contraseña, mientras disfruta de **mayor seguridad y control**.

## Cree su perfil de usuario siguiendo estos pasos:

**1.** Ingrese al “login” de su servicio como, lo hace habitualmente, y seleccione el vínculo **“Utilizar contraseña OnePass”**.

**2.** Seleccione **“Cree un perfil nuevo de OnePass”** para comenzar.

**3.** Complete los campos con la información correspondiente:

- Ingrese su usuario y clave actual separada por dos puntos “:” como indica el ejemplo.
- Ingrese un nombre que identifique su servicio en el campo “nombre”.
- Complete su correo electrónico, donde se le enviará posteriormente la confirmación de que ha generado su perfil y todas las notificaciones de OnePass.

**4.** Una vez completados todos los campos, accederá al área de **“Configuración General”**.

## 5. Configuración General

**OnePass**

**Configuración general**

Administre la configuración general del perfil de OnePass.

**Su información**

Nombre

Apellido

Dirección de correo electrónico

Confirmar dirección de correo electrónico  
 Debe coincidir con el campo Dirección de correo

Direcciones de correo electrónico alternativas (opcional)  
 Delimitado por comas

**Nombre de usuario y contraseña**

Nombre de usuario

Contraseña  
 Oculto por seguridad

Confirmar contraseña  
 Debe coincidir con el campo Contraseña.

**Guardar**

a. Llene todos los campos solicitados con las condiciones específicas que debe cumplir y luego presione el botón “guardar”.

6. Cierre la sesión.

7. Una vez realizadas todas estas acciones, ya estará listo para utilizar el acceso al servicio mediante usuario y clave OnePass.

**CONFIGURE OTROS SERVICIOS (EN LOS QUE ESTÁ SUSCRITO) A SU PERFIL ONEPASS SIGUIENDO ESTOS PASOS:**

1. Ingrese al “login” de su servicio, como lo hace habitualmente, y seleccione el vínculo “Utilizar contraseña OnePass”.

2. Seleccione “Actualice un perfil de Onepass existente” para comenzar.

THOMSON REUTERS™

**Información Legal Online**

Usuario

Contraseña

**Utilizar contraseña OnePass**

Olvidé mi contraseña

Recordar los datos en esta computadora

**Ingresar**

**OnePass Iniciar sesión**

Nombre de usuario

Contraseña

[Olvidé mi nombre de usuario o contraseña](#)

Guardar nombre de usuario

Guardar nombre de usuario y contraseña

**Iniciar sesión**

[Crear nuevo perfil de OnePass](#)

**Actualizar perfil de OnePass existente**

3. Complete los campos "Nombre de Usuario" y "Contraseña" de "Gestionar OnePass" para ingresar.

4. Verifique su acceso a la cuenta OnePass utilizando una de las siguientes opciones:
- Ingresar código de verificación que se enviará a su mail
  - Responder pregunta de seguridad

5. Diríjase al menú ubicado a la izquierda y seleccione "Administrar productos"

6. En la página Administrar Productos deberá hacer clic sobre el botón "Ver todos los productos disponibles" para desplegar la lista de servicios Thomson Reuters.

7. Seleccione el producto al que se suscribe de la lista "Productos disponibles para registro" y haga clic en el vínculo "Agregar" para agregar.



8. En los campos requeridos agregue la información solicitada:

a. Ingrese su usuario y clave actual separada por dos puntos “:”, como indica el ejemplo.

b. Ingrese un nombre que identifique su servicio en el campo “nombre”.

9. En la sección “**Productos registrados**” verá reflejada la lista de productos vinculados a su usuario y clave OnePass.

10. Cierre la sesión.

11. Una vez realizadas todas estas acciones, ya estará listo para utilizar el acceso a los servicios registrados en OnePass con su único usuario y clave.

Para consultas comuníquese con nuestro  
**Centro de Atención al Cliente**  
**0810-222-5253**

